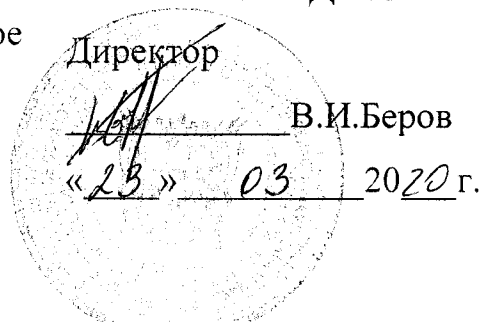


Минобразование Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ростовской области
«КАМЕНСКИЙ ХИМИКО-
МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «КХМТ»)

УТВЕРЖДАЮ



ПОЛОЖЕНИЕ

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
техникума

«23» 03 2020 г. № 008

«23» 03 2020 г. № 3

г. Каменск-Шахтинский

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого Совета
протокол от 23.03.2020

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в техникуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения (далее - Положение) в ГБПОУ РО «Каменский химико-механический техникум» (далее - Техникум), при обучении студентов по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), а также регулирует организацию обучения применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период установления карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы).

1.2. Основными областями применения Положения являются реализация электронного обучения (далее ЭО) и использование дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в учебном процессе Техникума.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- локальных нормативных актов и Устава Техникума.

2. Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - это совокупность образовательных технологий, реализуемых с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

Дистанционное обучение подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставление для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

Электронное обучение (далее - ЭО) - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Обучающиеся - студенты, слушатели, осваивающие образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Цели, задачи, принципы применения дистанционных образовательных технологий

3.1. Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, программам профессионального обучения;

- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

3.2. Задачами применения ДОТ в учебном процессе являются:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытие доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- создание единой образовательной среды Техникума;

- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

3.3. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ среднего профессионального образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Техникума, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

4. Организационное обеспечение

Администрация:

4.1. Руководство техникума (директор, педагогический совет, методический совет)

- определяет стратегические направления развития электронного обучения в Техникуме, в том числе использованием ДОТ;
- издает организационный приказ о переходе на реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в связи с особыми обстоятельствами.

4.2. Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе:

- обеспечивает реализацию решений Техникума в части внедрения, развития в образовательном процессе ЭО и ДОТ;
- осуществляет общее руководство организацией и внедрением в образовательный процесс ЭО и ДОТ, в том числе деятельностью подразделений по сетевому взаимодействию с образовательными организациями, предприятиями - социальными партнерами с применением ЭО и ДОТ;
- утверждает и участвует в формировании основной образовательной программы, перечня дисциплин/модулей, участвующих в реализации смешенного обучения (частичное/полное замещение аудиторной нагрузки);
- разрабатывает учебные планы, календарные учебные графики образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- утверждает и участвует в формировании перечня онлайн-курсов, рекомендуемых к включению в образовательный процесс с замещением аудиторной нагрузки;
- вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;
- проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.3. Методический отдел:

- разрабатывает методические рекомендации по организации ЭО с применением ДОТ при реализации образовательных программ;
- актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся;
- отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования список инструментов виртуальной коммуникации;
- координирует методическую работу цикловых комиссий по созданию электронных образовательных ресурсов;
- участвует в разработке методик и технологий организации учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;

- осуществляет консультационную поддержку преподавателей и сотрудников Техникума по организации различных форм ЭО и ДОТ;
- проводит обобщение и анализ замечаний и предложений всех участников образовательного процесса с использованием электронных образовательных технологий по вопросам эффективности и качества электронных образовательных ресурсов, формирует соответствующие рекомендации.

4.4. Учебная часть:

- формирует расписание образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- ведет расчет и учет учебной нагрузки при переходе на реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксации хода образовательного процесса;

4.5. Цикловые комиссии:

- обновляют образовательные программы СПО, учебно-методическую документацию дисциплин/модулей, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, обеспечивают отражение форм ЭО и ДОТ, используемых в образовательном процессе, в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам/модулям;
- участвуют в формировании основной образовательной программы, перечня дисциплин/модулей, участвующих в реализации смешенного обучения (частичное/полное замещение аудиторной нагрузки);
- обеспечивают соблюдение установленных сроков и этапов внедрения ЭО и ДОТ в учебный процесс;
- разрабатывают электронные образовательные ресурсы, для размещения в электронной информационно-образовательной среде Техникума и применения в образовательном процессе;
- обеспечивают соблюдение расписания учебных занятий, промежуточной аттестации, проводимых с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивают соблюдение сроков сдачи учебной и отчетной документации, установленные локальными нормативными актами Техникума.

4.6. Информационно-вычислительный центр:

- осуществляет поддержку и развитие сайта Техникума;
- обеспечивает работоспособность технической инфраструктуры, в том числе бесперебойную работу программного и информационного обеспечения, сохранность и безопасность данных, резервное копирование;
- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалы к занятиям;
- участвует в разработке нормативно-техническое и методической документации, касающейся внедрения ЭО и ДОТ в образовательный процесс.

4.7. Библиотека:

- обеспечивает доступ к изданиям ЭБС, указанным в рабочих программах дисциплин/модулей.

5. Организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Прием и зачисление в техникум на обучение с использованием ДОТ производится на основании заявления обучающегося.

5.2. Техникум вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования (традиционной, семейной, самообразования) и формах обучения (очной, заочной) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, учебной и производственной практики, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным дисциплинам и ПМ, включенным в учебный план специальности, так и по всему комплексу дисциплин и ПМ учебного плана.

Техникум самостоятельно устанавливает порядок разработки, размещения и формы доступа к электронным образовательным ресурсам при реализации ЭО и ДОТ.

5.3. Образовательная деятельность, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Техникума, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видеоуроков;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др..

5.4. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении программ подготовки специалистов среднего звена проводится в соответствии с утвержденными директором Техникума учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

5.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype-общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия,

разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

5.6. При обучении с использованием ЭО и ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция
- Консультация
- Семинар
- Практическое занятие
- Лабораторная работа
- Контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Научно-исследовательская работа
- Практика.

Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

5.7. При использовании элементов дистанционного обучения Техникум обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный график учебного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

5.8. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;
- справочными системами и ссылками на базы данных;
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическим изданиями.

5.9. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке Техникума печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

- передача электронных материалов по компьютерной сети;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах:

а) открытой информации, если она доступна без авторизации;

б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется преподавателями.

В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) Техникум обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося.

5.10. Текущий контроль, промежуточная аттестация (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего контроля, промежуточной аттестации посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы.

5.11. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности.

5.12. Техникум самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, которая может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.13. При реализации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ в Техникум ведется учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

5.14. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ по индивидуальному учебному плану определяется Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану при освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГБПОУ РО "КХМТ".

6. Особенности реализации учебной и производственной практик

6.1. Практика может быть проведена непосредственно в Техникуме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2. В случае необходимости Техникум вносит изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации.

7. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

7.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Техникума, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

7.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

7.4. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

7.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

8. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ при введении карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий

8.1. Карантин - период отмены учебных занятий, вызванный вспышкой инфекционного заболевания. Приостановление учебных занятий может применяться и при возникновении других обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Директор Техникума на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании сведений о количестве заболевших обучающихся издаёт приказ о временном приостановлении образовательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных группах и организации карантинного режима в Техникуме (группе).

8.3. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте сайта Техникума и на доске объявлений.

8.4. Во время карантина деятельность Техникума осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной

нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

8.5. Директор Техникума:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Техникума во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками Техникума карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Техникума во время карантина.

8.6. Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Техникума;
- осуществляет организацию информирования всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников Техникума об организации работы во время карантина, в том числе через сайт Техникума;
- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами Техникума;
- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет контроль за внедрением современных педагогических технологий, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме.

8.7. Педагоги, выполняющие функции руководителей групп:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в Техникуме (группе) и его сроках;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности обучающихся во время карантина, в том числе с применением ЭО и ДТО.

8.8. Преподаватель организует образовательную деятельность через следующие формы:

- индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сайт Техникума, группы в социальных сетях и др.);

- самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий, которая может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы).

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

8.9. Преподаватель согласно расписанию и рабочей программе обеспечивает заданием обучающегося, который выполняет его с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Объем задания должен быть адекватен времени проведения занятия. Задания разрабатываются преподавателем самостоятельно и должны содержать материалы для изучения темы и материалы для текущей аттестации. Изучение материалов может осуществляться на основании имеющихся в распоряжении студентов учебников из библиотеки техникума, либо с использованием электронно-библиотечных систем или других электронных ресурсов, а также материалов, созданных преподавателем.

8.10. Преподаватель оценивает выполненную работу студентов, оценка выставляется в журнал учебных занятий. Если студент, перешедший на освоение образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, не предоставляет результаты выполненного задания в установленные сроки, и при этом нет сведений о его состоянии здоровья, в журнал выставляется Нб, информация о ситуации передается классным руководителям и заведующему отделением.

8.11. С целью мониторинга фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая элементы текущего контроля успеваемости, преподаватели ежедневно предоставляют отчет по организации дистанционного обучения заместителю директора по УР.

9. Ответственность за реализацию образовательной программы с применением ЭО и ДОТ

9.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, ответственность несут родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетние обучающиеся.

9.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

9.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Техникум несет, в установленном законодательством РФ порядке, ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования

выпускников и выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

9.4. При установлении карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) допускается прерывание на каникулярный период графика освоения образовательной программы с последующим перенесением сроков учебного процесса на дополнительный период.

9.5. Техникум обязан проинформировать работников, родителей (законных представителей) и обучающихся об изменениях календарного учебного графика, а также обеспечить соблюдение норм законодательства Российской Федерации.

9.6. Решением директора Техникума обучающемуся может быть предоставлено академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, на основании личного заявления обучающегося.

10. Организация обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10.1. Обучение с использованием ЭО и ДОТ осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медикосоциальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

10.2. Для организации обучения с применением ЭО и ДОТ детей-инвалидов, детей с ОВЗ Техникум осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ;

- создает и поддерживает на сайте Техникума пространство для обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ;

- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;

- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ.

10.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Техникум следующие документы:

- копию документа об установлении инвалидности;

- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

10.4. Причинами отказа в обучении с применением ЭО и ДОТ являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

10.5. С учетом технических возможностей рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Техникуме.

10.6. Для обеспечения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ.

10.7. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

10.8. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с использованием индивидуального учебного плана.

10.9. Для обучающихся с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Техникума, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с обучением с применением ЭО и ДОТ и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Техникума (индивидуально или в малых группах).

10.10. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ студентов с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

10.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются Техникумом традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

10.12. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы по специальностям СПО.

11. Заключительные положения

11.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума и действует бессрочно.

11.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Ростовской области, вновь принятыми локальными нормативными актами техникума.

Заместитель директора по учебной работе




О.В. Волченкова

Заместитель директора по УПР



Г.В. Котова

Заместитель директора по УВР



Н.В. Войналович